

uzatvorená podľa § 269 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

**I.
Zmluvné strany**

Objednávateľ: Mesto Partizánske
Zastúpený: PaedDr. Jozef Božik, PhD., primátorom
Sídlo: Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
IČO: 00310905
DIČ: 2021278028
DIČ pre DPH: neplatca DPH
Bankové spojenie: VÚB Partizánske
Číslo účtu: 729-192/0200
Kontaktná osoba: Ing. Dáša Jakubíková, prednosta MsÚ
Tel.: 038/5363052
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: ICZ Slovakia a.s.
Zastúpený: Ing. Martinom Terkovičom, predsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom
Sídlo: Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín
IČO: 36 328 057
DIČ: 2020180096
DIČ pre DPH: SK 2020180096
Bankové spojenie: ČSOB, a.s. Trenčín
Číslo účtu: 611671153/7500
Zapísaný: v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č.10561/R
Kontaktná osoba: Ing. Igor Loduha, projektový manažér
Tel.: 032/6563 711
(ďalej len „Poskytovateľ“)

**II.
Základné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli na implementácii riešenia iPoint, ktoré bude nasadené v prostredí MsÚ Partizánske za účelom
 - a) poskytovania elektronických služieb občanom mesta Partizánske na portáli iPoint (www.i-point.sk),
 - b) overovania nových praktických funkcionalít systému v reálnej prevádzke a ich ladenia na potreby príslušného segmentu (samospráva),
 - c) ďalšieho výskumu a vývoja realizovaného poskytovateľom za podpory objednávateľa.Zmluvné strany sa dohodli počas doby trvania tejto zmluvy a naplňovania jej základného účelu špecifikovaného v tomto článku zmluvy na bezodplatnom poskytovaní služieb objednávateľovi za využívanie služieb v rozsahu základného balíka Modulu iPoint, t.j. v rozsahu do 25 elektronických formulárových služieb a 3 vrstiev modulu Priestorové informácie mesta.
2. Zmluvné strany sa dohodli na podpísaní tejto zmluvy o poskytovaní elektronických služieb systému iPoint poskytovaných na portáli i-point.sk
3. Zmluvné strany prehlasujú, že údaje uvedené v článku. I. tejto zmluvy sú ku dňu uzavretia zmluvy pravdivé. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek zmeny údajov uvedených

v článku I. tejto zmluvy oznámia bez zbytočného odkladu druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby podpisujúce túto zmluvu, sú oprávnené osoby na tento úkon.

4. Poskytovateľ prehlasuje, že je odborne spôsobilý k poskytnutiu predmetu tejto zmluvy.

III.

Predmet zmluvy a plnenie

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie elektronických formulárových služieb v rozsahu definovanom v nasl. bode prostredníctvom verejne prístupného portálu iPoint (www.i-point.sk). Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať tieto služby podpory počas celej doby platnosti tejto zmluvy a za podmienok určených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa na portáli iPoint (www.i-point.sk)
 - a) aktivovať a prevádzkovať základný balík elektronických formulárových služieb určených objednávateľom pod hlavičkou objednávateľa,
 - b) aktivovať a nasadiť požadované elektronické formulárové služby nad rámec základného balíka,
 - c) aktivovať a prevádzkovať modul Priestorové informácie mesta („PIM“),
3. V rámci produktovej podpory poskytovateľ zabezpečí legislatívnu aktuálnosť obsahu aktivovaných elektronických formulárov.
4. Poskytovateľ zabezpečí garanciu 95 % dostupnosti služieb systému iPoint 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
5. Počas platnosti zmluvy sa problémy dodávaných služieb, budú riešiť poskytovateľom promptne tak, aby bola zabezpečená garancia min. 95% poskytovania služieb v zmysle čl.III bod 4. Osobitné požiadavky nad rámec služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy budú riešené formou dodatku k zmluve, alebo samostatnou objednávkou.
6. Všeobecne záväzné podmienky používania elektronických formulárových služieb sú uvedené v prílohe tejto zmluvy, ktoré upravujú postavenie, ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán vo vzťahu k poskytovaniu služieb pre občanov, sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a sú tiež záväzné pre obe zmluvné strany.
7. Objednávateľ sa zaväzuje za účelom naplnenia dohody v zmysle úvodných ustanovení tejto Zmluvy, t.j. v rámci umožnenia realizácie výskumných a vývojových aktivít ako aj realizácie overovania praktických funkcionality systému v reálnej prevádzke a ich ladenia na potreby príslušného segmentu (samospráva) poskytnúť poskytovateľovi primeranú súčinnosť tak, aby mohol byť napĺňaný základný predpoklad existencie tejto zmluvy a tiež predpoklad na uplatnenie bezodplatného využívania základného balíka služby iPoint (iPoint portál a iPoint PIM).

IV.

Postup vyžiadania a prevzatia

1. Zmluvné strany sa dohodli na určení oprávnených pracovníkov na strane objednávateľa, ktorí budú hlásiť vady a identifikované problémy v prostredí HelpDesk, pričom poskytovateľ sprístupní pre tri oprávnené osoby objednávateľa prístup do prostredia HelpDesk. Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Oprávnení pracovníci sú povinní výsledok servisného zásahu validovať a prevziať.
2. HelpDesk predstavuje zákaznícky prístup pre definovanie požiadaviek objednávateľa ako aj sledovanie riešenia a vyriešenie požiadaviek poskytovateľom.

V.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za úvodnú implementáciu a registráciu objednávateľa v systéme iPoint je **0,- EUR**.
2. Cena a základné parametre za poskytnuté služby sú uvedené v tabuľkách nižšie. Cena zohľadňuje účel v zmysle ods. 1, bod b) a c) článku I. tejto Zmluvy.

Pre výpočet ceny sa použijú nasledovné parametre:

Cenník a vstupné parametre pre výpočet ceny služby	Sadzba / Hodnota
Počet obyvateľov mesta Partizánske podľa informácií zverejnených štatistickým úradom k poslednému kalendárnemu dňu predchádzajúceho kalendárneho roka zdroj: Štatistický úrad (Demografia/Obyvateľstvo/Preddefinované tabuľky/Počet obyvateľov SR)	24 044 obyvateľov (za rok 2010 pre rok 2011)
Modul iPoint portál – sadzby za balík elektronických služieb	
do 25 el. formulárových služieb	0,00 eur / obyvateľ / rok
implementácia a nasadenie 1. až 25. el. formulára	0,00 eur / ks
Modul PIM – základná sadzba, tri ľubovoľne nazvané vrstvy	0,00 eur / obyvateľ / rok
Mesačný paušál iPoint portál do 25 el. formulárov	0,00 eur/mesiac
Mesačný paušál iPoint PIM 3 vrstvy	0,00 eur/mesiac

3. Ceny sú uvedené bez DPH. K dohodnutej cene sa pripočíta sadzba DPH v súlade s platným zákonom o dani z pridanej hodnoty. Poskytovateľ vystaví faktúru za poskytnuté služby najneskôr v posledný deň mesiaca, v ktorom bola služba poskytnutá.
4. Objednávateľ sa zaväzuje správne vystavené faktúry poskytovateľa, ktoré majú všetky zákonom stanovené náležitosti, uhradiť najneskôr do 30 dní odo dňa vystavenia. V prípade nesprávnej alebo neúplnej faktúry, objednávateľ môže faktúru vrátiť poskytovateľovi na prepracovanie s uvedením dôvodu vrátenia. V takomto prípade plyní nová lehota splatnosti faktúry, dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
5. Prípadné plnenia nad dohodnutý rámec predmetu tejto zmluvy sa použije štandardný cenník dodávateľa, prípadné neštandardné služby sa budú účtovať hodinovou sadzbou 55,- EUR bez DPH. V prípade podpory a zásahov priamo v sídle u objednávateľa (ďalej služby on-site podpory) nemá dodávateľ právo účtovať cestovné náklady. Poskytnutie takýchto služieb si vyžaduje osobitnú objednávku zo strany objednávateľa.

VI.

Sankcie

1. Poskytovateľ má právo uplatniť si zmluvnú pokutu voči objednávateľovi, ak objednávateľ neuhradí faktúru za poskytnuté služby v stanovenej lehote, a to vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. Poskytovateľ stráca nárok na mesačnú platbu v prípade ak v danom mesiaci nezabezpečí minimálne 95% poskytovanie služieb v zmysle bodu 4 predmetu tejto zmluvy.
3. Pre sledovanie zabezpečenia dostupnosti služby v zmysle bodu 4 predmetu tejto zmluvy je povinný objednávateľ bezodkladne ohlásiť výpadok služby poskytovateľovi telefonicky alebo prostredníctvom HelpDesku. Od tohto momentu začne plynúť lehota výpadku služby, ktorá bude plynúť do momentu opätovného sprístupnenia služby, ktorý oznámi bezodkladne poskytovateľ objednávateľovi prostredníctvom HelpDesk, telefonicky alebo e-mailom

oprávnenej osobe. Dĺžka výpadku do momentu sprístupnenia služby bude rozhodujúca pre posúdenie naplnenia bodu 4 predmetu zmluvy.

VII.

Nevyhnutná súčinnosť

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi nasledujúcu súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na úspešné splnenie predmetu zmluvy zo strany poskytovateľa:
 - a) Objednávateľ najneskôr do 14 dní od podpisu zmluvy písomne identifikuje služby, ktoré požaduje v rámci služieb iPoint implementovať, určí názvy vrstiev pre modul „PIM“ a ďalšie technické detaily súvisiace s implementáciou služieb a registráciou objednávateľa do systému iPoint,
 - b) Objednávateľ určí oprávnených pracovníkov, ktorí budú oprávnení požadovať vykonanie servisu a budú povinní plnenie poskytovateľa validovať a prevziať. Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
 - c) Objednávateľ na základe výzvy poskytovateľa určí osoby, ktoré budú oprávnené administrovať jednotlivé moduly riešenia na strane objednávateľa za účelom nastavenia prístupových oprávnení do systému,
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky informácie potrebné pre správne a včasné odstránenie problému a tiež zabezpečenie aktuálnosti el. formulárov v súvislosti s aktualizáciou a vydávaním nových VZN, ktoré majú väzbu na služby poskytované portálom iPoint, v opačnom prípade nemôže poskytovateľ garantovať legislatívnu aktuálnosť el. formulárov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovníci vykonávajúci servis budú pri plnení tejto zmluvy dodržiavať všeobecne platné predpisy o bezpečnosti práce, interné predpisy objednávateľa a budú sa riadiť organizačnými pokynmi zodpovedných pracovníkov objednávateľa, na základe poučenia objednávateľa.
3. V prípade, že objednávateľ nevyvinie potrebnú súčinnosť stanovenú touto zmluvou pri realizácii ktorejkoľvek časti plnenia zmluvy, môže poskytovateľ predĺžiť termín plnenia o dobu, počas ktorej nemohol z uvedeného dôvodu pokračovať poskytovaní služby. Ak preukázateľne vznikne v tejto súvislosti poskytovateľovi škoda, môže si uplatniť nárok na jej náhradu v plnom rozsahu.

VIII.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednými pracovníkmi vo veciach organizačných, vo veciach validácie a preberania jednotlivých plnení podľa tejto zmluvy sú:
 - a) za objednávateľa: Ing. Ľudmila Hazuchová
 - b) za poskytovateľa: Ing. Igor Loduha
2. Zmeny v osobách oprávnených pracovníkov musia byť zaslané druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu podpísaného štatutárnym orgánom zmluvnej strany.
3. Zmluvné strany sa dohodli na elektronickej komunikácii (požiadavka na servis, doplňujúce informácie, návrh riešenia, schválenie návrhu, oznámenie o odovzdaní plnenia alebo o jeho testovaní) prostredníctvom systému HelpDesk poskytovateľa.
4. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách týkajúcich sa druhej strany, ktoré majú povahu obchodného tajomstva, a ktoré sú predmetom Zákona o ochrane osobných údajov. Zmluvné strany sa zaväzujú, že tieto informácie neposkytnú tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa.
5. Závazky uvedené v odseku 4 tohto článku platia aj po zániku tejto zmluvy až do doby, kým tieto informácie môžu mať povahu obchodného tajomstva alebo dôverných informácií.


6. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi záruku na všetky služby dodané v rámci tejto zmluvy počas celého zmluvného vzťahu.
7. Riešenie prevádzkových problémov
- 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riešiť prevádzkové problémy za účelom zabezpečenia dostupnosti služby.
- 7.2 O službu riešenia prevádzkových problémov objednávateľa požiada objednávateľ telefonicky, prostredníctvom aplikácie HelpDesk alebo zaslaním e-mailovej, faxovej správy.
- 7.3 Odstránenie problému je definované ako odstránenie nahláseného prevádzkového problému – závady alebo poskytnutie prijateľného riešenia
- 7.4 Poskytovateľ zodpovedá za včasnú aktualizáciu obsahu elektronických formulárov, t.j. zabezpečenie zhody s platnou legislatívou tak, aby bolo zabezpečené bezproblémové využívanie služby.
- 7.5 Objednávateľ je povinný informovať poskytovateľa o zmenách VZN mesta, ktoré majú väzbu na služby poskytované prostredníctvom portálu iPoint.

IX.**Záverečné ustanovenia**

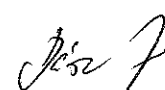
1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 12 mesiacov. V prípade, ak objednávateľ najneskôr 14 dní pred uplynutím platnosti zmluvy písomne neoznámí ukončenie zmluvy, platnosť zmluvy sa automaticky mení na dobu neurčitú. V prípade písomného vypovedania zmluvy zo strany objednávateľa do 12 mesiacov je výpoveď účinná bezodkladne bez výpovednej doby.
2. Zmluvný vzťah je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán, alebo jednostranným vypovedaním zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou s výpovednou lehotovou dva (2) mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení tejto výpovede.
3. Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len na základe písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú touto zmluvou výslovne upravené sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z toho 2 pre objednávateľa a 2 pre poskytovateľa.
6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť po dni zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.

Za objednávateľa:
V Partizánskom, dňa

Za poskytovateľa:
V Trenčíne, dňa


PaedDr. Jozef Božík, PhD.
primátor

Ing. Martin Terkovič
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ



Príloha č. 1

Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa na zadanie požiadaviek cez systém HelpDesk

1. Ing. Dáša Jakubíková
2. Ing. Ľudmila Hazuchová
3. Andrea Magdolenová