

ZMLUVA č. 239/2011
o poskytnutí a zúčtovaní jednorazovej účelovej dotácie

uzatvorená podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle § 7 ods. 2 zákona NR SR
č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení
niektorých zákonov

Čl. I.
Účastníci zmluvy

1. Poskytovateľ:

Názov: **Mesto Partizánske**
zastúpený: **PaedDr. Jozefom Božikom, PhD., primátorom**
sídlo: **Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**
IČO: **00310905**
DIČ: **2021278028**
bankové spojenie: **VÚB, a.s. Topoľčany, expozitúra Partizánske**
číslo účtu: **729192/0200**

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijemca:

Názov: **Domov n. o., Partizánske**
zastúpený: **Mgr. Emíliou Gergelovou, poverenou riaditeľkou**
sídlo: **Nádražná 649/6, 958 01 Partizánske**
IČO: **36119491**
DIČ: **2021747013**
bankové spojenie: **ČSOB, a.s., pobočka Partizánske**
číslo účtu: **4013012148/7500**

(ďalej len „prijemca“)

Čl. II.
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie jednorazovej účelovej dotácie a stanovenie postupu a podmienok poskytnutia a zúčtovania jednorazovej účelovej dotácie, ktorá bola MF SR poukázaná Mestu Partizánske, ako zriaďovateľovi organizácie Domov, n. o. Partizánske, v súlade s uznesením vlády SR č. 485 zo dňa 06. 07. 2011 a v súlade s § 3 Výnosu MF SR z 9. decembra 2005 č. 26825/2005 – 441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti MF SR.

2. Jednorazová dotácia je účelovo určená na financovanie bežných výdavkov na poskytovanie sociálnych služieb v roku 2011 v zariadení sociálnych služieb Domov, n. o. Partizánske. Bežné výdavky podľa podmienok tejto zmluvy sú - v zmysle metodického usmernenia MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších dodatkov – mzdy (kapitola 610), mzdové odvody (kapitola 620), tovary a služby (kapitola 630, okrem výdavkov uvedených v bode 3 tejto zmluvy).

3. Za bežné výdavky pre účely tejto zmluvy sa nepovažujú pokuty, penále, reprezentačné a výdavky patriace pod kapitolu 640 a 650.

4. Prijemca sa zaväzuje prijať poskytnutú dotáciu v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve.

Čl. III.

Výška dotácie a spôsob jej poskytnutia

1. Výška jednorazovej účelovej dotácie je v sume 184 643,- € (slovom stoosemdesiatštyritisíc šesťstoštyridsaťtri eur), čo predstavuje výšku celkových nákladov zariadenia Domov, n. o. v roku 2010 po odpočítaní príjmov z úhrad klientov zariadenia v roku 2010 a očakávanej dotácie z TSK v roku 2011.

2. Mesto Partizánske poskytne dotáciu bezhotovostným prevodom na účet príjemcu nasledovne:

a) na I., II. a III. štvrťrok 2011 – v sume 145 000,- € v termíne najneskôr do 25.07.2011

b) na IV. štvrťrok 2011 – v sume 39 643,- € v termíne najneskôr do 30.09.2011

Čl. IV.

Spôsob použitia a zúčtovania dotácie

1. Za dodržanie účelu použitia dotácie podľa čl. II bod 2 tejto zmluvy a za hospodárenie s poskytnutou dotáciou zodpovedá príjemca.

2. Pri použití dotácie je príjemca povinný najmä:

a) zriadiť si osobitný účet na poskytnutú dotáciu a viesť samostatné účtovníctvo výdavkov hrađených z poskytnutej dotácie podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

b) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia dotácie (§ 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – ďalej len zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy)

c) dodržať zákonný postup pri zúčtovaní dotácie v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

d) obstarávanie tovarov, služieb a verejných prác zabezpečovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

3. V prípade porušenia finančnej disciplíny zo strany príjemcu sa voči nemu uplatní postup podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

4. Časové použitie dotácie je od 1.1.2011 do 31. 12. 2011 vrátane zúčtovania bankou.

5. Prijemca dotácie je povinný vykonávať počas roka 2011 zúčtovanie poskytnutej dotácie nasledovne:

a) zúčtovanie prvej časti poskytnutej dotácie vykoná príjemca za obdobie január až september 2011 najneskôr do 20. 10. 2011

b) zúčtovanie druhej časti poskytnutej dotácie vykoná príjemca najneskôr do 20. 12. 2011.

6. Za správnosť údajov, uvedených v zúčtovaní, zodpovedá osoba, ktorá podpisuje zúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca príjemcu.

7. V zúčtovaní je príjemca povinný uviesť:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie
- b) výšku poskytnutej dotácie, resp. jej časti na príslušný štvrťrok
- c) výšku použitých finančných prostriedkov z dotácie
- d) čísla dokladov, pod ktorými boli výdavky v účtovnej evidencii zaúčtované
- e) fotokópie faktúr, pokladničných dokladov, výpisov z účtu o bezhotovostných platbách, resp. iných dokladov, preukazujúcich čerpanie dotácie
- f) vyhlásenie podpísané štatutárnym zástupcom a opatrené pečiatkou, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy a bola vyčerpaná v poskytnutej výške (pri poslednom zúčtovaní uviesť, ak bola nevyčerpaná časť dotácie vrátená na účet poskytovateľa).

8. V prípade nedočerpania dotácie je príjemca povinný vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa v termíne najneskôr do 20.12.2011 a o úhrade poslať avízo poskytovateľovi.

9. Použitie dotácie podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom v zmysle § 8a ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, ktoré vykoná poskytovateľ na základe vyúčtovania dotácie zo strany príjemcu.

Čl. V.

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou, kontrolu dodržania účelu použitia a tiež ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a následne kontrolovať ich plnenie.

2. Príjemca je povinný umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa prístup k originálom dokladov (k nahliadnutiu) a k informáciám, ktoré súvisia s predmetom tejto zmluvy.

3. Poverený zamestnanec poskytovateľa je povinný zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone prác vo verejnom záujme.

Čl. VI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len so súhlasom oboch zmluvných strán vo forme očíslovaných písomných dodatkov.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať podmienky tejto zmluvy a vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

3. Zmluvné strany súhlasia so spracúvaním osobných údajov, uvedených v zmluve, za podmienok v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

4. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka, ako aj príslušnými zákonmi a všeobecne záväznými nariadeniami mesta Partizánske.

5. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých jedno dostane príjemca a tri dostane poskytovateľ.


6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle mesta Partizánske.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvorili ju na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Partizánskom dňa 20.7.2011

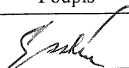
Za poskytovateľa:

Za príjemcu:


.....
PaedDr. Jozef Božík, PhD.
primátor

.....
Mgr. Emília Gergelová
poverená riaditeľka

Predbežná finančná kontrola vykonaná v zmysle zák. č. 502/2001 Z. z. v z. n. p.

Svojím podpisom potvrdzujem súlad:	Dátum	Meno	Podpis	Poznámka
s VZN, právnymi predpismi a zmluvami	20.7.2011	Ing. Jarmila Sasková		
so schváleným rozpočtom mesta		PhDr. Mária Janíková		
verejného obstarávania so zákonom o verejnom obstarávaní a internými smernicami				

ZA SPRÁVNOSŤ
ING. SASKOVÁ 